



ISTITUTO COMPRENSIVO TRICARICO

Viale Regina Margherita, 89 - 75019 TRICARICO MT - Tel/fax 0835 723226
C.F. 93045080772 - C.M. MTIC82100B -Sito web – www.ictricarico.edu.it
e-mail: mtic82100b@istruzione.it mtic82100b@pec.istruzione.it

A tutto il personale Docente e ATA dell'Istituto

- Al sito Web- Atti

-Ai docenti Carbone F., Messina A., Sinisgallo M., Benevento M., Centola R., Russo F.,
Garramone M., Rivelli R., Giampietro N., Zaccagnino L., Vizzuso A.

Oggetto: Nomina ed affidamento incarico componente della Commissione PTOF per l'a.s. 2021/22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R. n. 80/2013 Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione;

Visto il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59";

Visto il Decreto Legislativo n. 59/1998 "Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'art.21, c.16, della legge 15 marzo 1997, n.59;

Visto il Verbale del Collegio Docenti n. 3 del giorno 15.09.2021;

Attesa la necessità di individuare componenti della Commissione PTOF rappresentativi dei tre ordini di scuola dell'istituto;

DECRETA

ai docenti sottoelencati è affidato, per l'anno scolastico 2021/2022, l'incarico di **Componente** della **Commissione PTOF**:

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| 1. Vizzuso A. (coordina) | 6. Sinisgallo M. |
| 2. Centola R. | 7. Carbone F. |
| 3. Benevento M. | 8. Messina A. |
| 4. Garramone M. | 9. Russo F. |
| 5. Zaccagnino L. | 10. Giampietro N. |
| | 11. Rivelli R. |

COMPITI DELLA COMMISSIONE PTOF

La Commissione PTOF, presieduta dal DS, si occuperà di:

- Revisionare, integrare e aggiornare PTOF e PDM per l'annualità 2021/22;
- Organizzare la realizzazione dei progetti;
- Operare in sinergia con le altre F.S. e con i referenti dei singoli progetti, svolgendo un'azione di sostegno operativo per tutti i docenti impegnati nella realizzazione di iniziative progettuali;
- Gestire la pubblicazione del Piano dell'Offerta Formativa POF;
- Elaborare criteri per l'approvazione e la valutazione dei progetti per il PTOF;
- Predisporre la modulistica necessaria per elaborazione e valutazione dei progetti; raccogliere e coordinare la pubblicazione degli stessi all'interno del PTOF;
- Esaminare i progetti, verificare la loro rispondenza alle linee guida del piano dell'offerta formativa, redigerne un prospetto riassuntivo, nonché effettuare un monitoraggio in itinere e conclusivo dei progetti attivati.

La scrivente conserva la propria competenza negli atti delegati e può sia annullarli per ragioni di autotutela che avocarli a sé per questioni di opportunità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elena LABBATE

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*